

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE 3 OCTOBER VEREENIGING

DEFENITIES

❑ Vereeniging

De te Leiden gevestigde vereniging: 3 October Vereeniging, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer 40445910.

❑ Statuten

De statuten van de Vereeniging zoals vastgesteld bij akten van statutenwijziging op 17 september 2012 respectievelijk 27 juni 2014 verleden voor mr N. Cusell, notaris gevestigd te Leiden.

❑ Reglement:

Het reglement zoals bedoeld in artikel 21 van de statuten van de Vereeniging;

❑ Draaiboek

Het door de voorzitter van alle in dit reglement genoemde commissies jaarlijks op te stellen document waarin onder meer omschreven: de samenstelling van de commissie, de verdeling van taken en bevoegdheden, de activiteitenplanning en de namen, (mobiele) telefoonnummers en e-mailadressen van alle voor de betreffende commissie relevante personen en/of instellingen.

❑ Evenementen:

De jaarlijks terugkerende evenementen zoals bedoeld in artikel 2 lid 2 sub d. van de statuten van de Vereeniging.

❑ Commissies:

De commissies zoals bedoeld in artikel 22 van de statuten van de Vereeniging.

❑ Aspirant bestuurslid

Een natuurlijke persoon zoals bedoeld in artikel 9 lid 3 van de statuten van de Vereeniging.

❑ Commissarissen

Natuurlijke personen die lid zijn van één of meer van de in dit reglement genoemde commissies en als zodanig zijn benoemd.

❑ Het convenant

Het convenant voor de samenwerking tussen de Vereeniging en de gemeente Leiden bij de jaarlijkse viering & herdenking van het Leidens Ontzet

☐ Stichting 3 Oktoberviering

De door de Vereeniging op 21 november 2006 opgerichte stichting, welke stichting ten doel heeft het middels een door de Vereeniging verstrekte licentie organiseren van de jaarlijkse viering van de gedenkdag van Leidens Ontzet

Doel en evenementen

Artikel 1

De Vereeniging heeft ten doel de jaarlijkse viering van de gedenkdag van Leidens Ontzet in stand te houden en tracht dit doel onder meer te bereiken middels het verstrekken van een licentie aan de Stichting 3 Oktoberviering, onder meer strekkende tot:

- a. het organiseren, regelen en leiden van een gepaste feestviering en herdenking in de stad Leiden;
- b. het verstrekken van een feestgave in de vorm van haring en wittebrood aan degenen, die zich hiervoor op door de Vereeniging te bepalen wijze hebben aangemeld;
- c. het houden van een dienst ter herdenking van het Leidens Ontzet;
- d. het organiseren van ten minste de navolgende overige

EVENEMENTEN

- ☐ Reveille;
- ☐ Koraalmuziek;
- ☐ Grote Optocht;
- ☐ Taptoe voor verenigingen;
- ☐ Lunapark, waaronder begrepen de historische kermis;
- ☐ Vuurwerk;
- ☐ Hutspotmaaltijd;
- ☐ Mini-Koraal;
- ☐ een door de evenementencommissie te organiseren evenement ten behoeve van senioren;
- ☐ een door de evenementencommissie te organiseren evenement ten behoeve van gehandicapten.

Voorts zal de evenementcommissie zorg dragen voor de organisatie van de in het convenant genoemde overige evenementen, tenzij de commissie en het bestuur hebben besloten dat een in het convenant genoemd evenement geen onderdeel van de standaardviering meer behoort uit te maken. De gemeente zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

De Stichting 3 Oktoberviering kan krachtens de aan haar verstrekte licentie gebruik maken van de inzet van bestuursleden, commissarissen en/of andere vrijwilligers van de Vereeniging, zulks op de wijze zoals omschreven in de statuten van de Vereeniging of in dit reglement.

Commissies

Artikel 2

Ter voorbereiding, ondersteuning en uitwerking van de activiteiten van de Vereeniging casu quo Stichting 3 Oktoberviering, kent de Vereeniging de navolgende:

COMMISSIES en COMMISSARISSEN

- ☐ De Commissie Haring en Wittebrood;
- ☐ De Commissie Taptoe- en Optocht;
- ☐ De Commissie Evenementen;
- ☐ De Commissie Herdenking;
- ☐ De Commissie Lunapark;
- ☐ De Commissie PR;
- ☐ De Commissie Protocol;
- ☐ De Commissie Ledenwerving en Ledenadministratie;
- ☐ De Commissie Archief.

Samenstelling en werkwijze commissies

1. Een commissie bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter en een door de voorzitter vast te stellen aantal leden, de commissarissen.
2. De voorzitter en vice-voorzitter zijn leden van het bestuur van de Vereeniging en worden als zodanig benoemd door het bestuur.
3. Commissarissen zijn leden van de Vereenigingen worden als zodanig benoemd door het bestuur op voordracht van de voorzitter van de betreffende commissie.
4. Commissarissen worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar.

Onder een jaar wordt ten deze verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen.

Commissarissen treden af volgens een door de voorzitter van de betreffende commissie op te maken rooster.

Een volgens het rooster aftredende commissaris is onmiddellijk herbenoembaar doch uitsluitend nadat het functioneren van de betreffende commissaris door de voorzitter en de vice-voorzitter

van de betreffende commissie is geëvalueerd op de wijze zoals door het bestuur van de Vereeniging schriftelijk is vastgelegd.

5. Een commissaris kan niet tevens deel uitmaken van het bestuur van de Vereeniging.
6. De voorzitter van een commissie is verantwoordelijk voor het opstellen en jaarlijks indienen van een begroting voor de activiteiten van zijn commissie, een geactualiseerd draaiboek, alsmede de tekstbijdrage van zijn commissie ten behoeve van de Feestwijzer.
7. De voorzitter van een commissie is tevens mentor van de in zijn commissie zitting hebbende aspirant-bestuursleden en als zodanig verantwoordelijk voor de "inburgering" van de betreffende aspirant-bestuursleden in de Vereeniging.
8. De voorzitter van de commissie is zelfstandig bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten en verplichtingen namens de Vereeniging casu quo Stichting 3 Oktoberviering voor zover passend binnen de door het bestuur van de Vereeniging casu quo stichting voor de betreffende commissie goedgekeurde begroting.
De voorzitter kan deze bevoegdheid delegeren aan één of meer commissieleden doch blijft zelf verantwoordelijk voor de uit deze delegatie voortvloeiende rechtsgevolgen.
De voorzitter van de commissie is overigens niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten namens de Vereeniging.
9. Voor wat betreft de werkwijze van de commissies wordt verwezen naar de betreffende draaiboeken.

Aspirant-bestuurslid

Artikel 3

1. Een aspirant-bestuurslid neemt op uitnodiging van het bestuur maandelijks deel aan de bestuursvergaderingen en aan de evenementen van de Vereeniging met het doel om bij gebleken geschiktheid toe te treden tot het bestuur van de Vereeniging.
2. Aspirant-leden worden eerst officieel gevraagd of zij interesse hebben om te solliciteren naar de functie van bestuurslid van de Vereeniging indien en voor zover het bestuur met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen heeft besloten dat het beoogde aspirant-bestuurslid kan worden uitgenodigd voor een oriëntatiegesprek met het dagelijks bestuur van de Vereeniging.
3. Het oriëntatiegesprek wordt gehouden door het dagelijks bestuur.
4. Naar aanleiding van het oriëntatiegesprek brengt het dagelijks bestuur aan het bestuur verslag en advies uit.
Bij een positief advies van het dagelijks bestuur kan het beoogde aspirant-bestuurslid zonder

stemming als zodanig worden toegelaten tot de bestuursvergaderingen en evenementen van de Vereniging.

5. Een aspirant-bestuurslid kan niet eerder worden voorgedragen als bestuurslid van de Vereniging nadat hij ten minste zes bestuursvergaderingen en één viering als aspirant-bestuurslid heeft meegemaakt.
6. Het dagelijks bestuur draagt een aspirant-bestuurslid aan het bestuur voor als bestuurslid. Vervolgens dient het bestuur deze voordracht met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen te ondersteunen.
7. Een aspirant-bestuurslid heeft in de bestuursvergaderingen een adviserende stem. Zijn stem telt niet mee bij de bepaling van het quorum.

Het convenant

In het convenant, thans met de titel Omwille van de vrijheid, wordt de bijzondere verhouding tussen de besturen van de Vereniging en de gemeente Leiden en de samenwerking bij de jaarlijkse viering en herdenking van Leidens Ontzet beschreven en vastgelegd.

Het convenant is bindend voor partijen en strekt mede tot informatie voor derden waarmee partijen samenwerken.

Als uitgangspunt voor de samenwerking worden genomen de programmaonderdelen van viering en herdenking die zij samen realiseren en die in de afgelopen decennia zijn uitgegroeid tot wat "de standaardviering" is gaan heten.

Overigens zijn in het convenant de ondermeer navolgende zaken omschreven:

- Exploitatie;
- Orde en veiligheid;
- Verkeer en vervoer;
- Reiniging;
- Relaties met derden;
- Organisatie;
- Relatiebeheer;
- Publiciteit;
- Vergunningenbeheer;
- Gebouwen en terreinen.